



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VITERBO

ISTRUZIONI PER LA REGISTRAZIONE AL PORTALE “LIQUIDAZIONI SPESE DI GIUSTIZIA” - <https://lsg.giustizia.it>-

Il Ministero di Giustizia ha creato il portale <https://lsg.giustizia.it>, per il monitoraggio e la gestione di alcune delle fasi della liquidazione delle spese di giustizia. Vediamo come registrarci e le principali funzioni.

REGISTRAZIONE

Digitata su uno qualsiasi dei più diffusi browsers (Explorer, Google Chrome e Mozilla Firefox) l'indirizzo:

<https://lsg.giustizia.it>;

comparirà la seguente schermata:

[Se è il primo accesso registrarsi qui](#)

Se sei registrato inserisci username e password

User Name:

Password:

[Recupera dati di accesso](#)

La procedura di accesso all'applicazione prevede i seguenti passi:

- Registrazione dell'utente selezionando il tipo di utente tra persona fisica, persona giuridica o studio associato.
- Terminare la registrazione cliccando sul link ricevuto per mail.
- Cambiare la password
- Registrazione terminata

Uffici giudiziari disponibili per i quali è possibile presentare l'istanza online

Tipologia ufficio: Località ufficio:

Occorrerà cliccare sulla scritta: “[Se è il primo accesso registrarsi qui](#)”, e si aprirà il form per la richiesta dei dati che dovrai compilare:

Logout

[Guida all'uso](#) [FAQ](#)

Dati Utente --> Dati Generali --> Dati di calcolo --> Ritenute --> Conferma registrazione

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Scegli il tipo di Registrazione:

Nome (*):

Cognome (*):

Username (*):

Password (*):

E-Mail(*):

⚠ Si consiglia di inserire un indirizzo di posta certificata al fine di poter inviare successivamente le istanze agli uffici giudiziari.

N.B.: 1) in questa prima schermata **tutti i campi sono obbligatori**;
2) come indirizzo mail è preferibile inserire quello **PEC**;
3) dopo aver compilato il form con la **USERNAME** e la **PASSWORD** personali che dovrai scegliere, **stampa la schermata e conservala** perché contiene i dati che dovrai digitare ad ogni futuro accesso.
Dopo aver cliccato su “**Avanti >>**”, prosegui compilando le successive schede.



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VITERBO

N.B. è sufficiente compilare i campi **OBBLIGATORI** contrassegnati con **l'asterisco (*)**.

[Logout](#)

Servizi online
Liquidazioni Spese di Giustizia


[Guida all'uso](#) [FAQ](#)

Dati Utente --> **Dati Generali** --> Dati di calcolo --> Ritenute --> Conferma registrazione

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Dati anagrafici

Stato (*):	Seleziona o Digita	Provincia (*):	Seleziona o Digita
Comune (*):	Seleziona o Digita	Data nascita (*):	<input type="text"/>
Stato civile:	LIBERO/A	Sesso (*):	<input type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina
Stato residenza (*):	Seleziona o Digita	Provincia residenza (*):	Seleziona o Digita
Comune residenza (*):	Seleziona o Digita	Cap residenza (*):	<input type="text"/>
Indirizzo residenza (*):	<input type="text"/>	Telefono residenza:	<input type="text"/>
Telefono cellulare:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>
Comune A.I.R.E.:	<input type="text"/>	Codice Fiscale (*):	<input type="text"/>

[<< Indietro](#)

[Avanti >>](#)

[Logout](#)

Servizi online
Liquidazioni Spese di Giustizia


[Guida all'uso](#) [FAQ](#)

Dati Utente --> Dati Generali --> **Dati di calcolo** --> Ritenute --> Conferma registrazione

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Dati conto corrente

Denominazione:	<input type="text"/>	Conto corrente postale:	<input type="checkbox"/>
Agenzia:	<input type="text"/>	Località:	<input type="text"/>
IBAN:	Paese <input type="text"/> CIN EU <input type="text"/> CIN <input type="text"/> ABI <input type="text"/> CAB <input type="text"/> NUM. C/C <input type="text"/>	BIC/SWIFT:	<input type="text"/>

Dati fiscali

Stato:	Seleziona o Digita	Provincia:	Seleziona o Digita
Comune:	Seleziona o Digita	Cap:	<input type="text"/>
Indirizzo:	<input type="text"/>	Telefono:	<input type="text"/>

Comunicazioni

Stato:	Seleziona o Digita	Provincia:	Seleziona o Digita
Comune:	Seleziona o Digita	Cap:	<input type="text"/>
Indirizzo:	<input type="text"/>	Telefono:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>		

[<< Indietro](#)

[Avanti >>](#)

[Logout](#)

Servizi online
Liquidazioni Spese di Giustizia


[Guida all'uso](#) [FAQ](#)

Dati Utente --> Dati Generali --> Dati di calcolo --> **Ritenute** --> Conferma registrazione

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Ritenute

Regime fiscale (*):	LAVORO AUTONOMO	Partita IVA (*):	<input type="text"/>
Tassazione:	Seleziona o Digita	IVA %:	22
Aliquota IRPEF %:	<input type="text"/>	Ritenuta acconto %:	20
Add. Regionale %:	<input type="text"/>	CPA %:	4
Add. Provinciale %:	<input type="text"/>	INPS %:	<input type="text"/>
Add. Comunale %:	<input type="text"/>	Tassazione separata %:	<input type="text"/>

[<< Indietro](#)

[Avanti >>](#)



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VITERBO

Completa la registrazione digitando il “CAPTCHA” che apparirà (serve a capire se sei un umano oppure un robot). Al termine, puoi cliccare su “Registra”.

Servizi online
Liquidazioni Spese di Giustizia

Guida all'uso

Dati Utente -> Dati Generali -> Dati di calcolo -> Ritenute -> **Conferma registrazione**

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Note: eventuali comunicazioni dirette all'ufficio giudiziario

Termini di utilizzo e trattamento dati personali

Nota sul trattamento dei dati personali : Ai sensi della L. 675/96 e del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati forniti a corredo della presente pagina saranno trattati mediante l'utilizzo di strumenti elettronici e saranno residenti presso il server di gestione del servizio. Tali dati verranno utilizzati per la gestione e l'erogazione del servizio, e non saranno ceduti a soggetti terzi né resi pubblici in alcun modo. Ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 196/03 Titolare del Trattamento dei dati raccolti è il Ministero della Giustizia. Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03 Responsabile del Trattamento è il Direttore Generale pro-tempore della Direzione Generale dei Sistemi Informativi Automatizzati del Ministero della Giustizia; incaricato del trattamento è il personale tecnico dell'Amministrazione nominato ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 196/03. Gli interessati possono in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 (accesso ai dati, rettifica, aggiornamento o integrazione dei dati stessi, opposizione al trattamento, cancellazione dei dati, ecc.) nei confronti del Ministero della Giustizia. Il sottoscritto garantisce che i dati personali forniti sono veritieri, corretti ed aggiornati, assumendo ogni responsabilità in ordine alla correttezza ed alla veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza di quanto stabilito dal D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 recante il Codice sulla protezione dei dati personali e di impegnarsi all'integrale rispetto delle norme in esso contenute.

Accetto i termini di utilizzo ed autorizzo il relativo trattamento dei dati. (*)

Inserire il codice mostrato 

Registra

<< Indietro

Servizi online
Liquidazioni Spese di Giustizia

Logout

Guida all'uso FAQ



Registrazione effettuata con successo!

Torna alla Login

Dalla pagina iniziale, una volta digitati la USERNAME e la PASSWORD, si accede alla “HOME”, che si presenta così

Servizi online
Liquidazioni Spese di Giustizia

Utente: CLAUDIA FERRONI [Abilita News](#) [Guida all'uso](#)

Home **Dati Anagrafici e Fiscali** Crea Istanza Istanze On Line Istanze Cartacee Redditi Corrisposti Cambio Password

RIEPILOGO ISTANZE

 Istanze 1	 Istanze 0	 Istanze 0	 Istanze 0
---	---	---	---

A SEGUIRE SI RIPORTA IL RIEPILOGO DELLE ISTANZE WEB SUDDIVISE PER ANNO

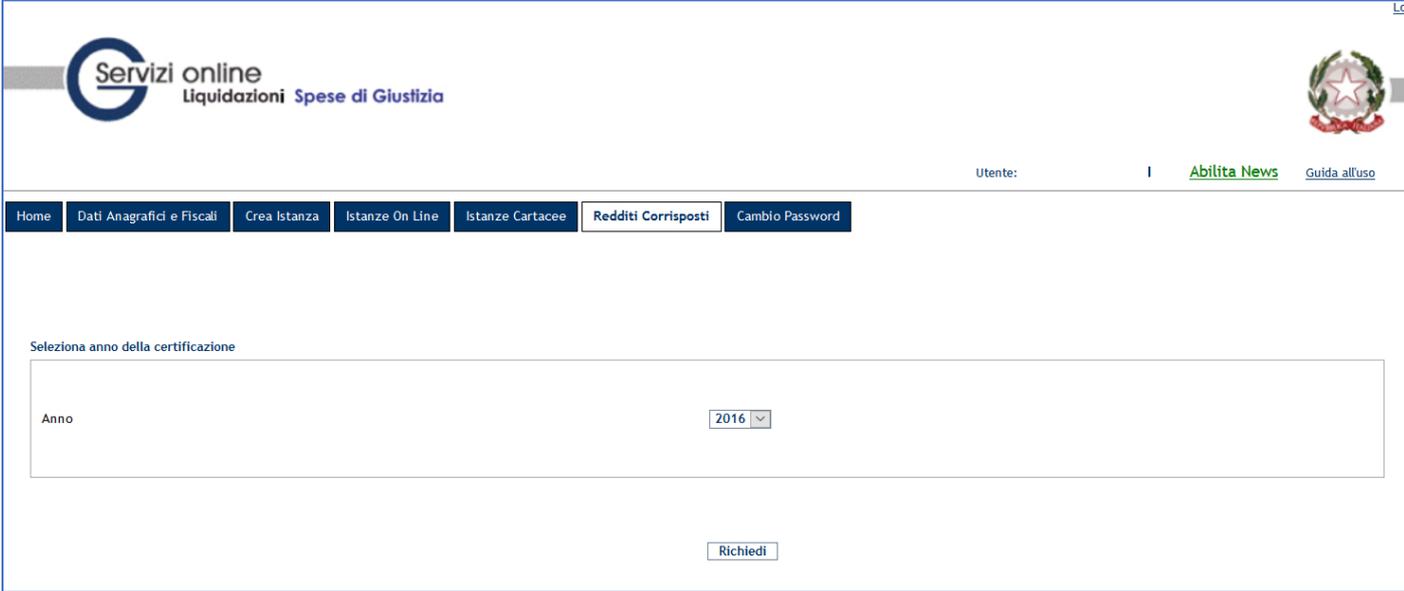
A SEGUIRE SI RIPORTA IL RIEPILOGO DELLE ISTANZE CARTACEE SUDDIVISE PER ANNO

2016	 Istanze 0	 Istanze 0	 Istanze 0	 Istanze 0	 Istanze 1
------	---	---	---	--	---

REDDITI CORRISPOSTI (certificazione della ritenuta a titolo di acconto)

Nota la barra in blu al centro della schermata che indirizza alle varie funzioni della pagina.

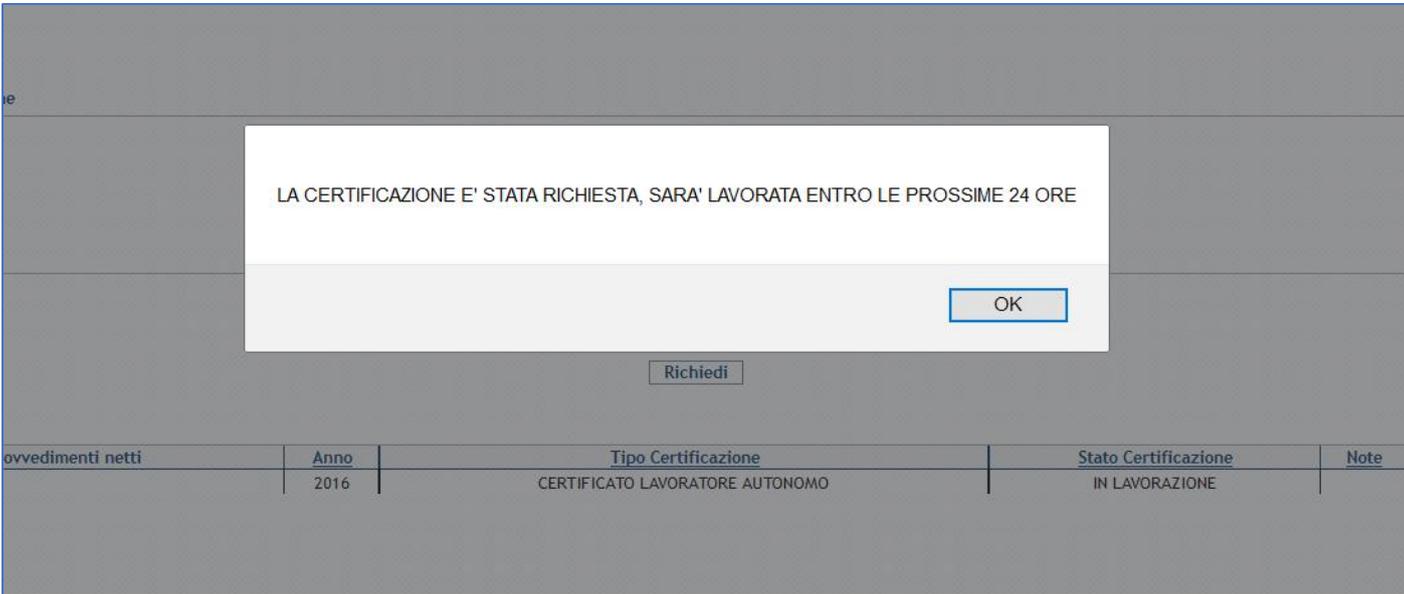
Qui ne esaminiamo una in particolare che ti servirà per prelevare le certificazioni delle ritenute d'acconto versate in tuo favore.



Seleziona anno della certificazione

Anno

Per ottenere la ritenuta d'acconto, dovrai precisare l'anno fiscale cui ti riferisci e poi cliccare su **"Richiedi"**.



LA CERTIFICAZIONE E' STATA RICHIESTA, SARA' LAVORATA ENTRO LE PROSSIME 24 ORE

ovvedimenti netti	Anno	Tipo Certificazione	Stato Certificazione	Note
	2016	CERTIFICATO LAVORATORE AUTONOMO	IN LAVORAZIONE	

Armati di pazienza e ritorna il giorno dopo.

Quando tornerai a collegarti, troverai la certificazione della RITENUTA D'ACCONTO da stampare e consegnare al tuo commercialista.